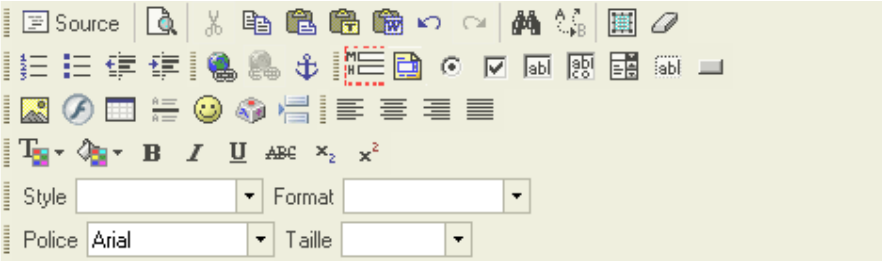
cms.siteweb.ch

Utilisation
de l'éditeur.

Préambule **2**
Configuration du navigateur **3**
Débloquez les pop-up 5
Mise en évidence du texte **6**
Mise en évidence du texte **6**
Mise en page du texte **7**
Utilisation de tableaux. 7
Couper / Copier / Coller 9
Paragraphe 9
Retour à la ligne 9
Supprimer la mise en forme 9
Agrandir la zone de texte 9
Afficher le code source 9
Insertion d'images **10**
Modifier la taille d'une image **13**
Insertion d'un lien **15**
Insérez un lien vers un autre site. 15
Insérez un lien vers une adresse e-mail. 15
Insérez un lien vers une autre page. 16
Insertion d'un fichier PDF ou MP3 ..... **17**

Préambule

Si vous êtes familiarisé avec des éditeurs comme Word de Microsoft, vous n'aurez pas de peine à utiliser notre éditeur.



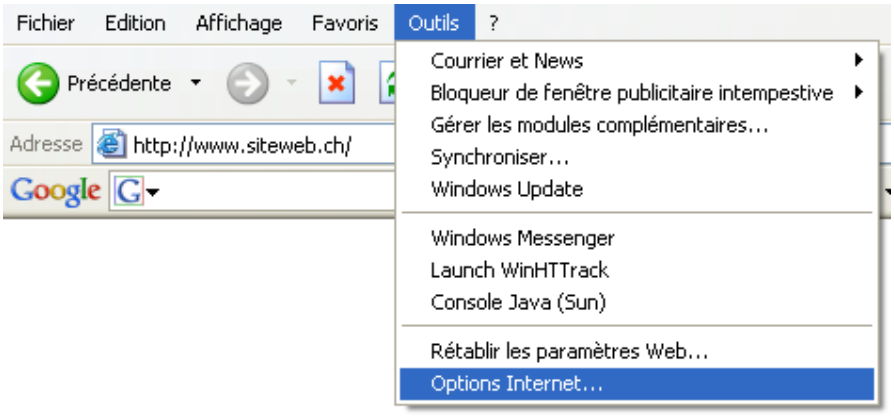
Vous retrouvez les principales fonctions de base à savoir :

- Mise en évidence du texte, gras, italique, couleur.
- Mise en page du texte, aligner à droite, milieu, gauche.
- Insertion d'images.
- Insertion de liens et de fichier.
- Insertion de formulaires de contact.

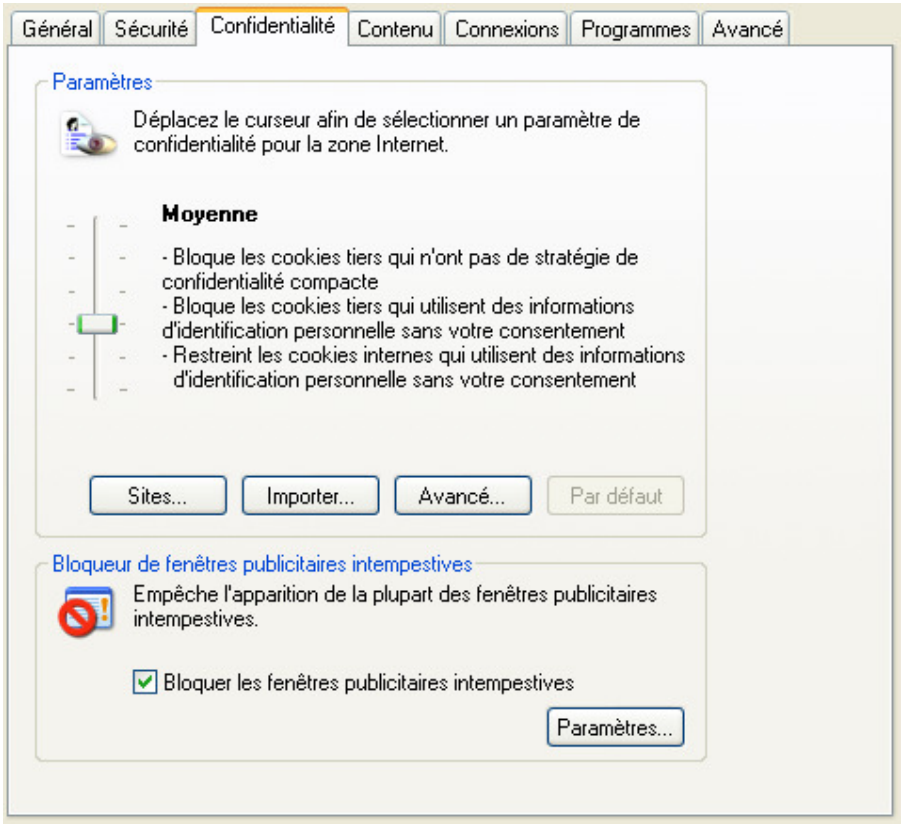
Nous allons voir dans ce mode d'emploi ces principales fonctions.

Configuration du navigateur

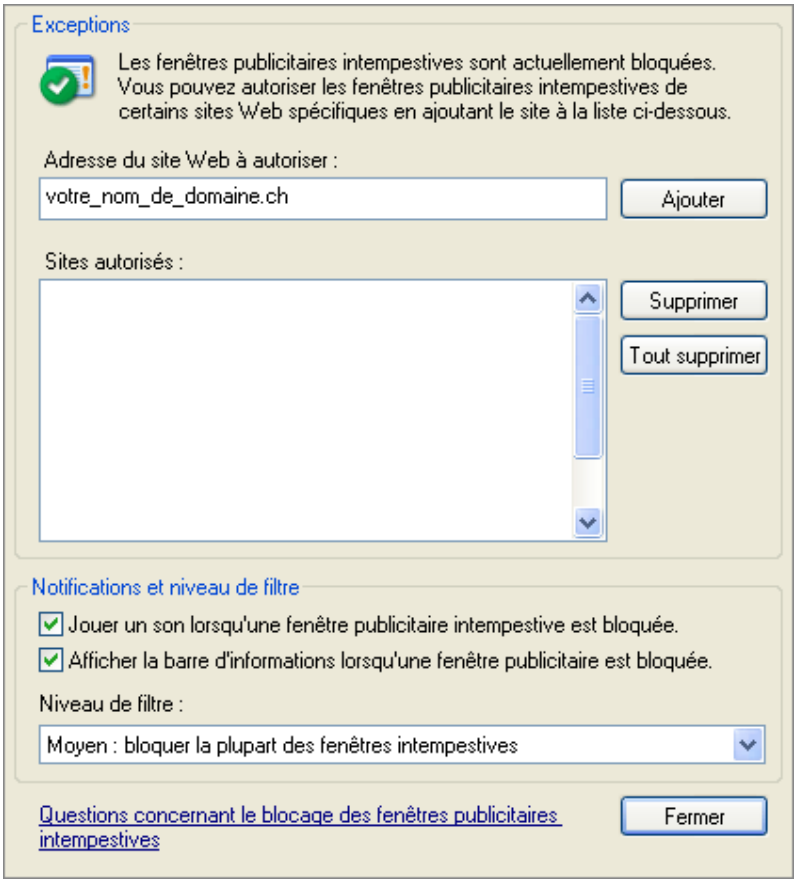
Avant de commencer, vous devez utiliser Internet Explorer et supprimer le blocage des fenêtres :



Depuis l'onglet « Confidentialité », cliquez sur le bouton « Paramètres… »

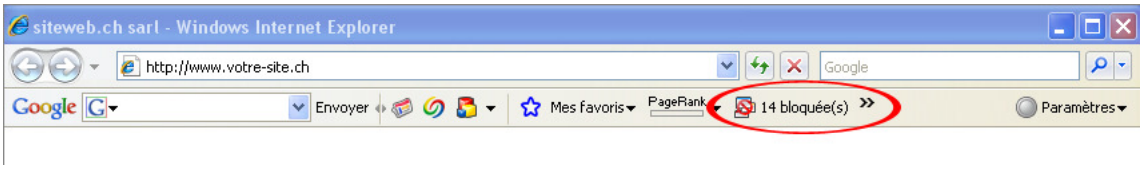

Général
Sécurité
Confidentialité
Contenu
Connexions
Programmes
Avancé
Paramètres
Déplacez le curseur afin de sélectionner un paramètre de confidentialité pour la zone Internet.
Moyenne
- Bloque les cookies tiers qui n'ont pas de stratégie de confidentialité compacte
- Bloque les cookies tiers qui utilisent des informations d'identification personnelle sans votre consentement
- Restreint les cookies internes qui utilisent des informations d'identification personnelle sans votre consentement
Sites...
Importer...
Avancé...
Par défaut
Bloqueur de fenêtres publicitaires intempestives
Empêche l'apparition de la plupart des fenêtres publicitaires intempestives.
Bloquer les fenêtres publicitaires intempestives
Paramètres...

Indiquez votre nom de domaine sans le http et sans le www.

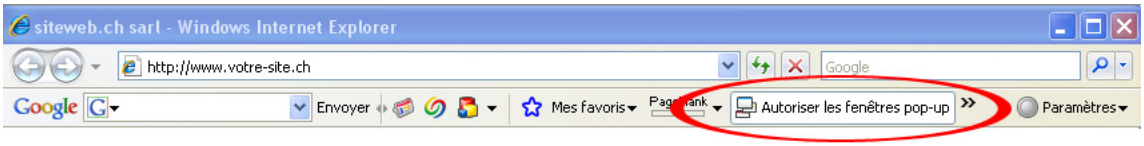

Exceptions
Les fenêtres publicitaires intempestives sont actuellement bloquées. Vous pouvez autoriser les fenêtres publicitaires intempestives de certains sites Web spécifiques en ajoutant le site à la liste ci-dessous.
Adresse du site Web à autoriser :
votre_nom_de_domaine.ch
Ajouter
Sites autorisés :
Supprimer
Tout supprimer
Notifications et niveau de filtre
Jouer un son lorsqu'une fenêtre publicitaire intempestive est bloquée.
Afficher la barre d'informations lorsqu'une fenêtre publicitaire est bloquée.
Niveau de filtre :
Moyen : bloquer la plupart des fenêtres intempestives
Questions concernant le blocage des fenêtres publicitaires intempestives
Fermer

Débloquez les pop-up

Si vous avez installé la barre de Google, vous devez autoriser les fenêtres pop-up.



Cliquez simplement sur « bloquée(s) » pour les autoriser.



Mise en évidence du texte

Saisissez du texte dans la zone

L'éditeur de texte est facile à utiliser

Puis sélectionnez le texte que vous désirez mettre en évidence.

L'éditeur de texte est facile à utiliser

Si vous désirez mettre le mot « facile » en gras, cliquez sur le bouton **B**.

I pour le mettre en italique

U pour le souligner

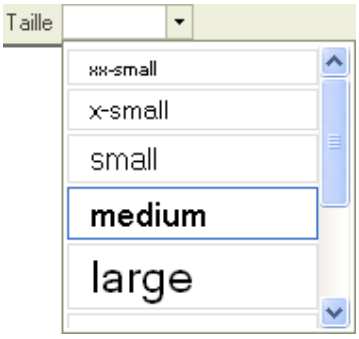
ABC pour le biffer

x_2 pour le mettre en indice

x^2 pour le mettre en exposant

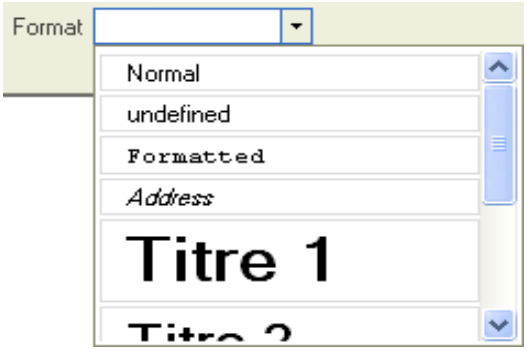
Si vous désirez changer la couleur du texte, cliquez sur puis choisissez une couleur.

Pour changer la taille du texte, cliquez sur Taille
Puis choisissez la taille.



Pour mettre votre texte en titre ou sous-titre, cliquez sur Format, puis sélectionnez le format.

En principe les titres 1 et 2 sont déjà défini pour votre site.



Afin de respecter une uniformité de votre site, nous vous déconseillons d'utiliser les styles et les polices d'écriture.

Mise en page du texte

Pour mettre en page votre texte, vous avez la possibilité de l'aligner :

à gauche
au milieu
à droite
de la justifier

Vous également la possibilité d'utiliser des puces pour énumérer, par exemple vos services.

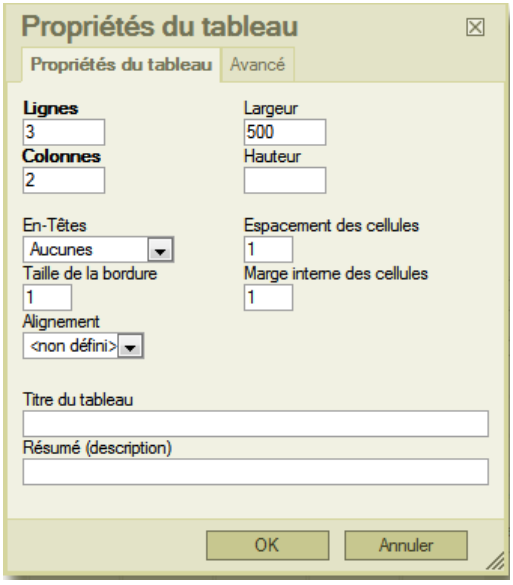
puces numérotées
puces non-numérotées

Vous pouvez augmenter le retrait ou le diminuer le retrait des paragraphes.
Pour mettre en place des paragraphes de texte, nous vous conseillons plutôt d'utiliser des tableaux.

Utilisation de tableaux.

En langage html, nous utilisons énormément les tableaux pour mettre en place le texte.
Par exemple si vous désirez afficher vos heures d'ouvertures vous allez utiliser un tableau de 2 colonnes et des 7 lignes pour y placer vos horaires.

Cliquez sur le bouton , puis remplissez la fenêtre comme ci-dessous et cliquez sur OK.



Il ne vous reste plus cas remplir le tableau comme suit :

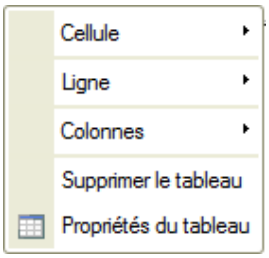
lundi	0900-12h00 13h30-17h00
mardi	0900-12h00 13h30-17h00
mercredi	0900-12h00 13h30-17h00
jeudi	0900-12h00 13h30-17h00
vendredi	0900-12h00 13h30-17h00
samedi	0900-12h00 13h30-17h00
dimanche	fermé

Pour agrandir votre tableau, placez votre souris sur un bord du tableau jusqu'à ce que votre curseur de souris prenne cette forme , puis sans bouger votre souris, cliquez le bouton gauche pour faire apparaître des poignés de redimensionnement comme ci-dessous :

lundi	0900-12h00 13h30-17h00
mardi	0900-12h00 13h30-17h00
mercredi	0900-12h00 13h30-17h00
jeudi	0900-12h00 13h30-17h00
vendredi	0900-12h00 13h30-17h00
samedi	0900-12h00 13h30-17h00
dimanche	fermé

Il ne vous reste plus qu'à placer votre souris sur une poigné, votre curseur prendra cette forme ↔ tout en laissant enfoncé le bouton gauche, déplacez la souris pour agrandir le tableau.

Vous également la possibilité de faire apparaitre le menu contextuel en cliquant sur votre tableau avec le bouton droit.
Il vous sera alors possible d'ajouter, fusionner des cellules ou des lignes.



Couper / Copier / Coller

Vous disposer également des outils pour pour couper/copier/coller du texte.

Si vous avez copiez du texte depuis Word, il est préférable de le coller avec le .
Ce bouton se trouve à côté des boutons copier/coller .

Paragraphe

Pour créer un nouveau paragraphe pressez la touche

de votre clavier

Retour à la ligne

Si vous désirez faire un saut de ligne, pressez la touche

+

de votre clavier.

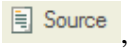
Supprimer la mise en forme

Si vous avez mis du texte en couleur, en gras, etc.. vous pouvez supprimer toute la mise en forme en sélectionnant votre texte et en cliquant sur .

Agrandir la zone de texte

Cliquez sur le bouton et la zone de texte prendra tout le l'écran, cliquez à nouveau et elle sera réduit.

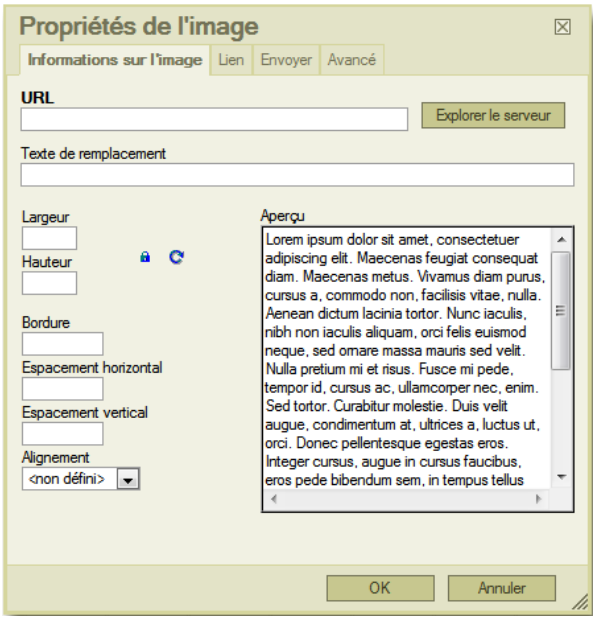
Afficher le code source

Pour afficher le code source de la page, cliquez sur le bouton 

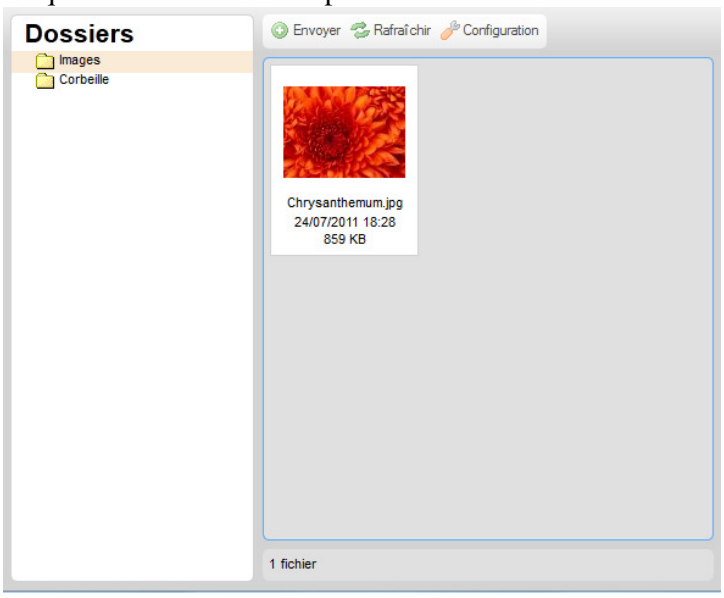
, ça peut être pratique pour effacer toutes la page. Attention, ça demande des compétences en langage HTML

Insertion d'images

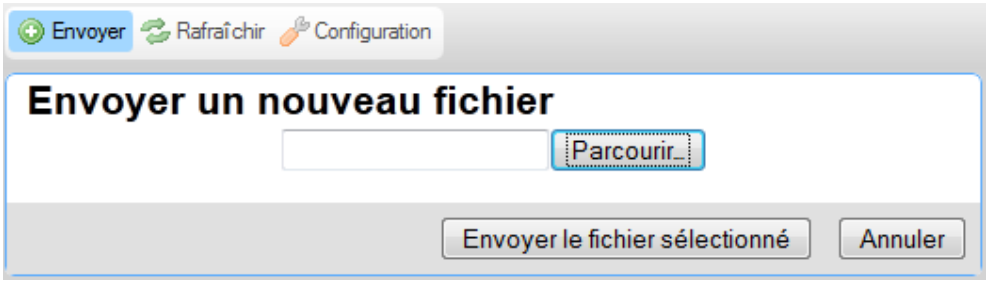
Vous avez la possibilité d'insérer une image sur votre site internet depuis l'éditeur.
Cliquez sur le bouton , une nouvelle fenêtre de dialogue s'ouvre.

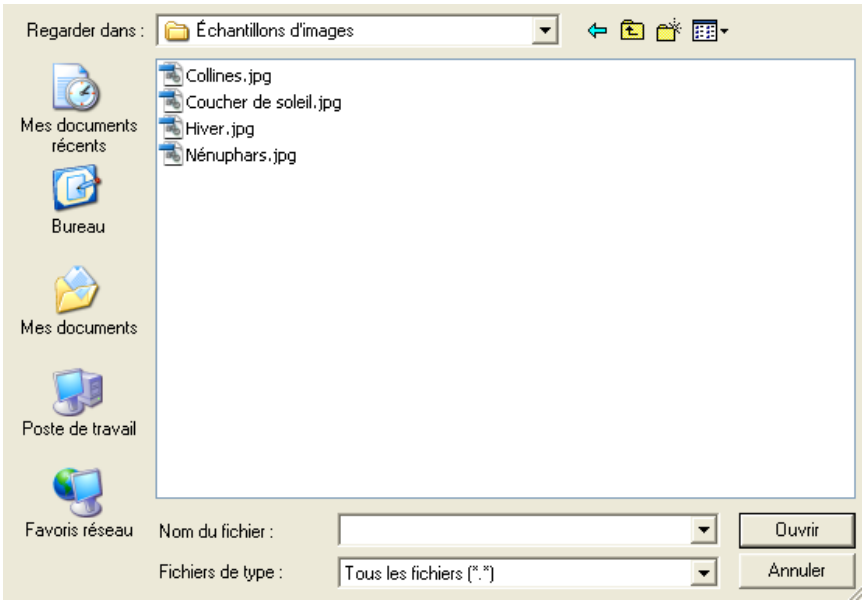

Propriétés de l'image
Informations sur l'image
Lien
Envoyer
Avancé
URL
Explorer le serveur
Texte de remplacement
Largeur
Hauteur
Bordure
Espacement horizontal
Espacement vertical
Alignement
<non défini>
Aperçu
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas feugiat consequat diam. Maecenas metus. Vivamus diam purus, cursus a, commodo non, facilisis vitae, nulla. Aenean dictum lacinia tortor. Nunc iaculis, nibh non iaculis aliquam, orci felis euismod neque, sed ornare massa mauris sed velit. Nulla pretium mi et risus. Fusce mi pede, tempor id, cursus ac, ullamcorper nec, enim. Sed tortor. Curabitur molestie. Duis velit augue, condimentum at, ultrices a, luctus ut, orci. Donec pellentesque egestas eros. Integer cursus, augue in cursus faucibus, eros pede bibendum sem, in tempus tellus
OK
Annuler

Cliquez sur le bouton « Explorer le serveur » une nouvelle fenêtre s'ouvre.

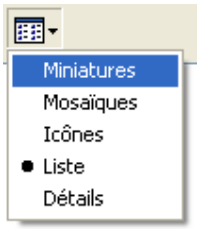


Pour insérer une image depuis votre pc, cliquez sur le bouton Envoyer en haut et sélectionnez l'image que vous désirez insérer.

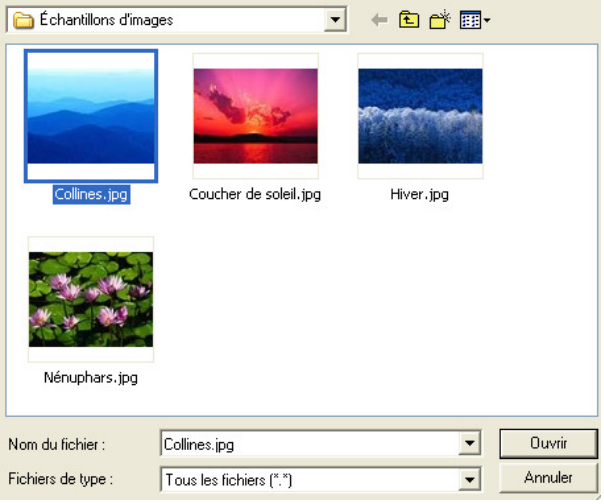




Remarque, vous pouvez afficher les miniatures afin de visualiser l'image avant de l'insérer.
Cliquez sur le puis choisissez le mode « Miniature »



Ensuite double cliquez sur l'image ou sélectionnez-la et cliquez sur le bouton « Ouvrir ».

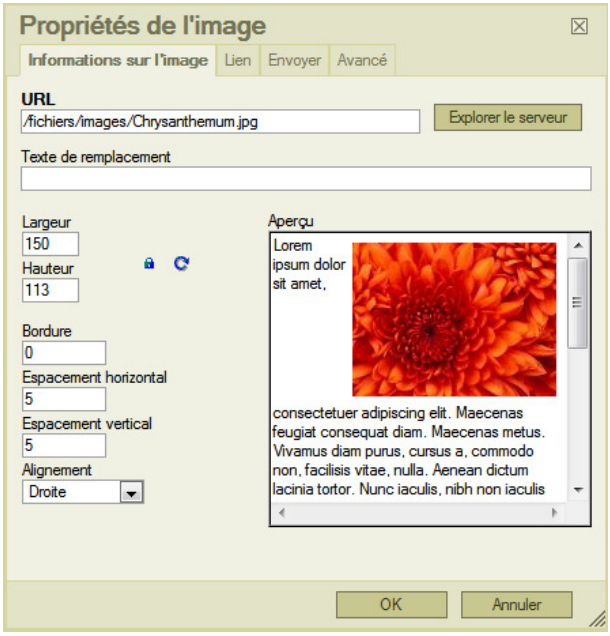


Puis cliquez sur le bouton afin d'envoyer l'image vers le serveur.

Patientez quelques instants, le temps que votre image soit téléchargée vers le serveur. Ça peut prendre plusieurs minutes suivant la taille de votre image.

Dès que le téléchargement de votre image est terminé, cliquez sur votre image.

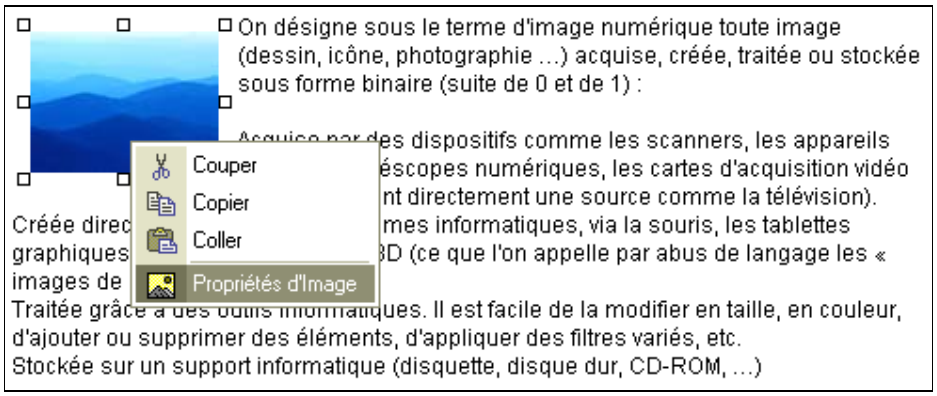
Choisissez les marges et le positionnement de l'image (alignement).



- Largeur et hauteur correspond à la taille en pixel de l'image.
- Bordure doit être mise à 0
- Espacement horizontal et vertical correspond à l'espace entre le texte et l'image.
- Alignement vous permet d'afficher l'image à droite ou à gauche du texte

Ensuite, cliquez « ok » pour insérer votre image.

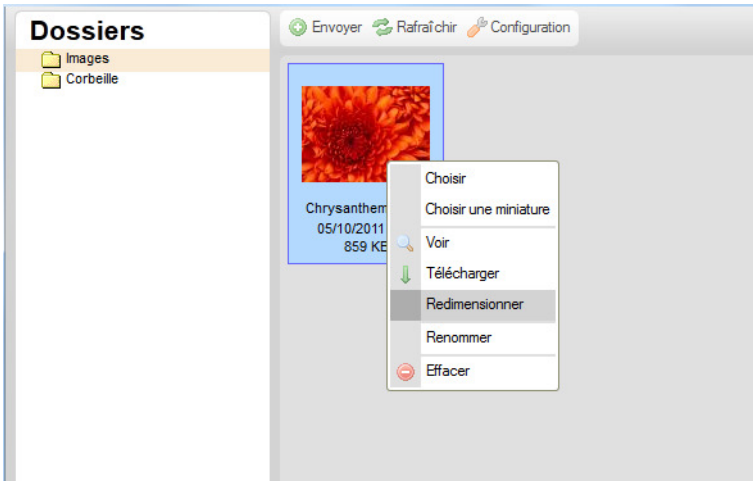
Si vous désirez modifier les paramètres de votre image, cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'image. Puis sur le bouton « Propriétés d'image »


On désigne sous le terme d'image numérique toute image
(dessin, icône, photographie ...) acquise, créée, traitée ou stockée
sous forme binaire (suite de 0 et de 1) :
Couper
Copier
Coller
Propriétés d'Image
Stockée sur un support informatique (disquette, disque dur, CD-ROM, ...)

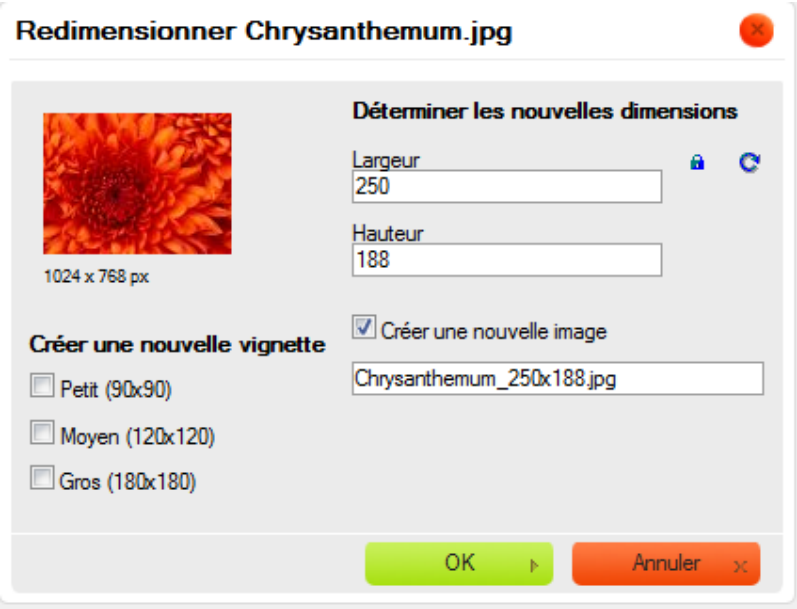
Modifier la taille d'une image

Concernant la taille de votre image, nous vous recommandons de placer sur votre site des images en basse résolutions.

Depuis le gestionnaire d'images, vous avez la possibilité de modifier la taille d'une image, clic droit sur l'image puis « Redimensionner »



Ensuite vous n'avez plus qu'a entrez la nouvelle taille de votre image.



Dans ce cas, vous vous retrouverez avec deux images :
Chrysanthemum.jpg qui fait 1024 x 768px
Chrysanthemum_250x188.jpg qui fait 250 x 188px.

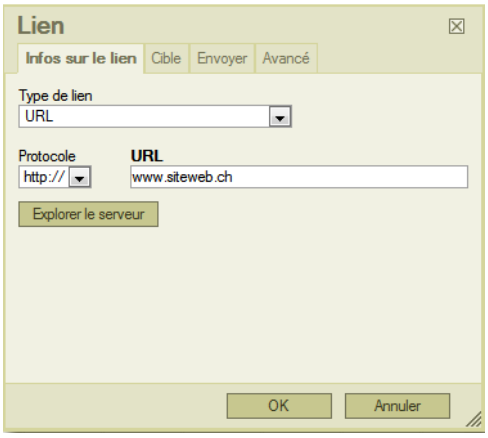
Si vous désirez remplacer l'original, décochez la case « Créer une nouvelle image ».

Insertion d'un lien

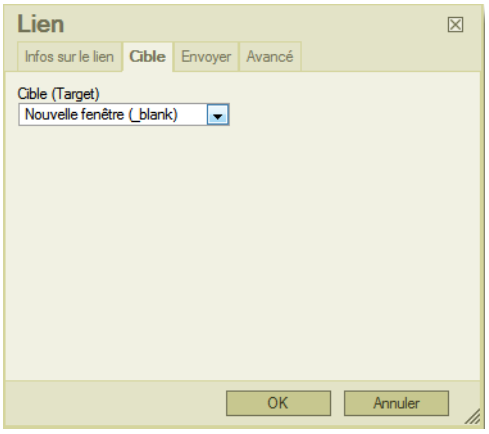
Insérez un lien vers un autre site.

Sélectionnez le texte ou l'image sur lequel vous désirez placer un lien, puis cliquez sur le bouton .

Indiquez le lien

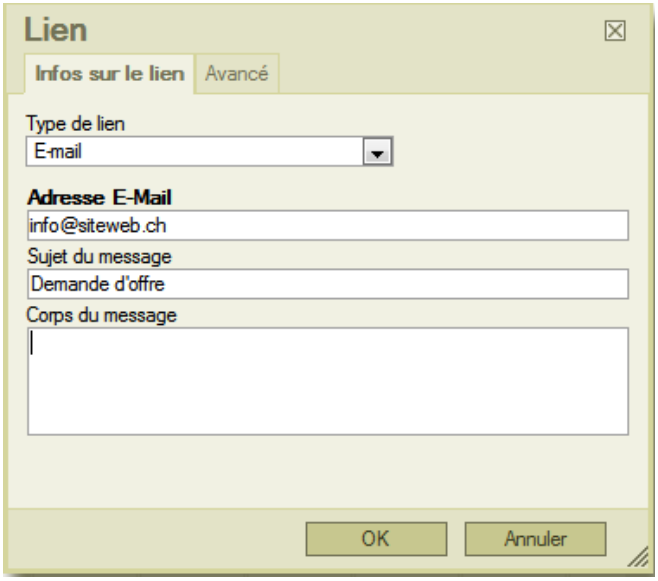


Lorsqu'on cliquera sur ce lien celui-ci s'affichera dans une nouvelle page



Insérez un lien vers une adresse e-mail.

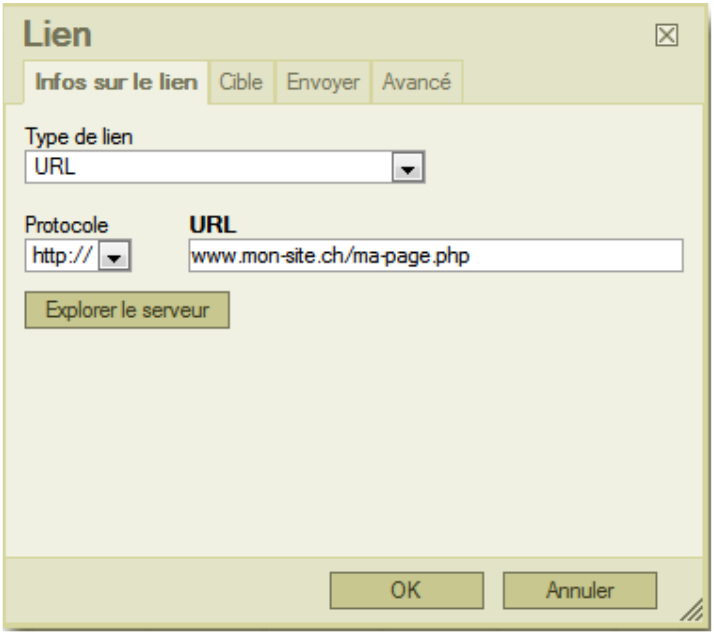
Cliquez sur le bouton . Sélectionnez dans la pick-liste « E-mail » et indiquez votre adresse e-mail.



Insérez un lien vers une autre page.

Sélectionnez le texte ou l'image sur lequel vous désirez placer un lien, puis cliquez sur le bouton .

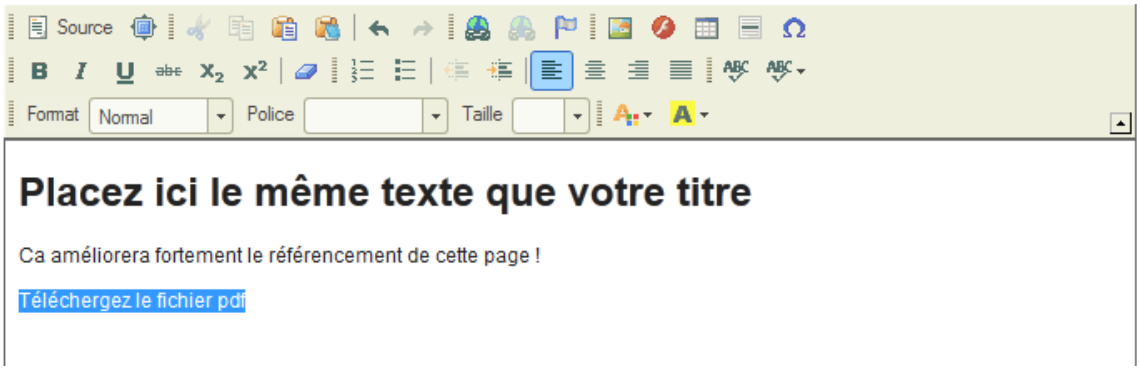
Indiquez le nom de votre site puis le nom de la page. Vous pouvez également le copier depuis votre navigateur (ctrl+c » et le coller (ctrl+v).



Insertion d'un fichier PDF ou MP3

Vous avez la possibilité d'insérer un fichier PDF.

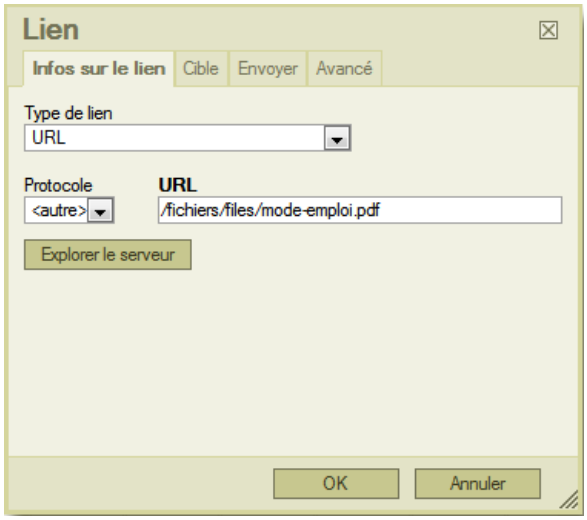
1) Sélectionnez le texte qui permettra de télécharger le fichier



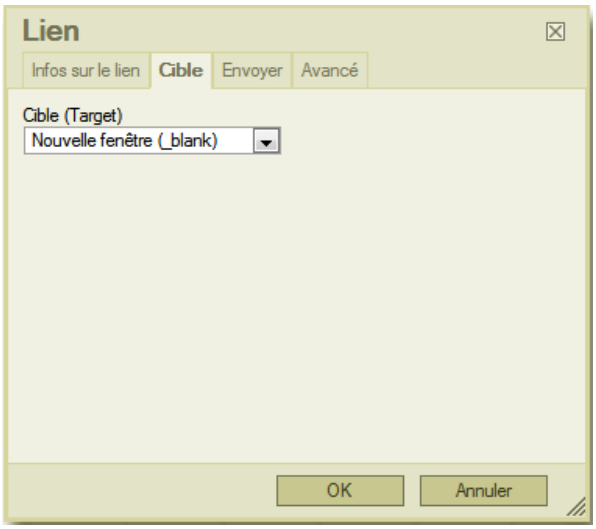
2) Cliquez sur le bouton

3) Cliquez sur l'onglet « Envoyer » puis cliquez sur le bouton « Parcourir » pour sélectionnez votre fichier. Puis sur le bouton « Envoyer sur le serveur » pour envoyer le fichier sur le serveur.

4) Cliquez sur l'onglet « Cible »



5) Sélectionnez « Nouvelle fenêtre »



6) Puis cliquez sur « Ok » pour terminer.